REQUISITOS PARA EFECTUAR UN REPORTE DE NACIMIENTO (CRBA)

☐ **Formularios**. Todos los formularios deben ser llenados antes del día de la cita.

- **DS-2029** todos los aplicantes deben llenar completamente el formulario DS-2029 con **TINTA NEGRA o AZUL** en letra de imprenta legible. El formulario se encuentra en la página web http://spanish.ecuador.usembassy.gov/service/servicios/reporte-de-nacimiento.html

☐ **Certificado de nacimiento Ecuatoriano del aplicante.** Original y copia. Solo se aceptará el documento que titula **INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTO - REGISTRO ORIGINAL** o la **copia íntegra del certificado de nacimiento** emitido por el Registro Civil Ecuatoriano.

☐ **Evidencia de la ciudadanía Americana del padre/madre** o de ambos padres si fuera el caso. Original y copia de: pasaporte, certificado de nacimiento, certificado de ciudadanía, certificado de naturalización.
Ambos padres deben presentar identificaciones vigentes: Pasaporte, cédula, licencia, etc. (original y copia)

☐ **Certificado de matrimonio de los padres**, si aplica, original y copia. Si el matrimonio fue realizado en el Ecuador solo se recibirán copias certificadas emitidas por el Registro Civil Ecuatoriano.
En caso que alguno de los padres haya tenido un matrimonio previo, presentar original y copia del acta de divorcio. Si el divorcio fue realizado en el Ecuador solo se aceptarán las inscripciones del libro de matrimonio con la marginación del Registro Civil Ecuatoriano.

☐ **Evidencia médicas del embarazo** (ecosonogramas, certificados médicos, pagos de clínica, fotos de embarazo, etc.).

☐ **Foto tamaño pasaporte** del aplicante, con fondo blanco 5cm x 5 cm. La foto no debe estar retocada.

☐ **Evidencia de presencia física en USA del padre/madre estadounidense**.
Hijos nacidos **después de Nov. 14, 1986**: el padre/madre deberá presentar prueba de haber residido en los Estados Unidos por un período mínimo de 5 años ANTES del nacimiento de su hijo, 2 de los cuales deben ser a partir de que el padre/madre hubiera cumplido los 14 años de edad.

Por ejemplo, récords de estudio en los Estados Unidos (transcripts), aportaciones al Seguro Social Americano, y/o pagos de impuestos de los Estados Unidos (W2 y 1040), pasaportes caducados con sellos de entrada y salida, movimiento migratorio, todos antes de la fecha de nacimiento de su hijo.

☐ **Cien dólares** ($100.00) por el Reporte de Nacimiento. No se aceptan cheques ni tarjetas de débito. Se aceptan pagos en efectivo o con tarjetas de crédito (Visa o Mastercard).

☐ **El niño(a) deberá presentarse al Consulado** acompañado por ambos padres. Los padres deberán portar documentos de identidad que los acredite como tal. En caso de que uno de los padres se encuentre fuera del país, por favor contáctese con la sección consular (ACS) para darle más información.

☐ **UNA VEZ QUE REUNA TODOS LOS REQUISITOS INDICADOS ARRIBA Y TENGA LOS FORMULARIOS LLENOS (SIN FIRMAR), POR FAVOR CONTACTE LA SECCION CONSULAR DE PREFERENCIA PARA REALIZAR UNA CITA.**

- **Tenga en cuenta que el oficial consular pudiera solicitar más información o documentos al momento de la entrevista si lo considera necesario. En caso de ser así, tendrá un plazo de 90 días para presentarlos.**

NOTA: SI EL APLICANTE SE ACERCA EL DIA DE LA CITA CON LA DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA, FORMULARIOS VACÍOS, SIN EL DINERO PARA EL PAGO O SIN LAS FOTOS, SE LE CANCELARÁ LA CITA Y DEBERÁ PROGRAMAR UNA NUEVA A TRAVÉS DE LA PAGINA WEB. NO SE HARÁN EXCEPCIONES A ESTA REGULACIÓN.
GRACIAS POR SU COOPERACIÓN.

REQUIREMENTS FOR FILING A CONSULAR REPORT OF BIRTH ABROAD (CRBA)

☐ **Forms**. All forms must be filled out before you come to your appointment.

- **DS-2029** all applicants must complete form DS-2029 with **BLACK or BLUE INK** and in block letters. This form can be obtained from our website at http://ecuador.usembassy.gov/public_services/report-of-birth-abroad.html

☐ **Child's Ecuadorian birth certificate**. Original and copy. We will only accept the Birth Certificate that titles **INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTO - REGISTRO ORIGINAL** or the **copia íntegra del certificado de nacimiento** issued by the Ecuadorian Civil Registry.

☐ **Evidence of U.S. citizenship of parent or parents** original and copy of U.S. passport, U.S. birth certificate, certificate of citizenship, naturalization certificate - when applicable.
Parents must provide a current government issued ID (copy and original) Passport, Driver's license as proof of identity.

☐ **Marriage certificate of parents**, if applicable, original and copy. If married in Ecuador, we will only accept a certified copy from the Ecuadorian Civil Registry, known as "inscripción de matrimonio".
If either parent was previously married, please provide Original and copy of the divorce decree. If divorced in Ecuador, we will only accept certified copies from the Ecuadorian Civil Registry, known as "inscripción de matrimonio", which must be properly annotated showing the divorce resolution on the upper left corner.

☐ **Pregnancy records** - for example, doctor's certificate, hospital bills, Eco sonograms, pictures, etc.

☐ **Passport picture** – You must provide a recent passport picture of the child 2 x 2 inches with white background.

☐ **U.S. parent's evidence of physical presence in the U.S.**
For example, U.S. citizen parent's school transcripts, employment records, old passports with entry/exit stamps, DD-1056 (for military personnel), Social Security earnings statement, migration records, and/or tax returns (W2 and 1040) all must be prior to the child's birth.

Children born **after Nov. 14, 1986**: applicants should present proof of U.S. parent's residence in the U.S. for a period of time no less than 5 years BEFORE the applicant was born, 2 of which need to be after the parent's 14th birthday.

☐ **Fee of $100.00** for the Report of Birth Abroad application. Personal checks and debit cards are not accepted. Payment can be made in cash, or using Visa or Mastercard.

☐ **Children must appear in person** – with both parents. We encourage both parents to be present at the interview. The parent(s) will have to provide documentary evidence demonstrating their relationship to the applicant. If one of the parents is out of the country please contact the consular section for instructions.

☐ **ONCE YOU HAVE ALL THE REQUIRED DOCUMENTS (LISTED ABOVE) READY AND HAVE FILLED OUT THE FORMS, PLEASE CONTACT THE CONSULAR SECTION OF YOUR PREFERENCE TO SCHEDULE AN APPOINTMENT.**

- **Please keep in mind that the consular officer may request additional documentation during the interview. If this is the case, you will have 90 days to provide such documentation.**

NOTE: IF THE APPLICANT COMES TO THE APPOINTMENT DATE WITH BLANK FORMS, WITHOUT THE REQUIRED DOCUMENTATION AND FEE OR WITHOUT PASSPORT PICTURES, THE APPOINTMENT WILL BE CANCELED AND YOU WILL NEED TO SCHEDULE A NEW APPOINTMENT THROUGH OUR WEBSITE. NO EXCEPTIONS WILL BE MADE TO THIS POLICY.

THANK YOU FOR YOUR COOPERATION AND UNDERSTANDING.