**DEPARTAMENTO DE ESTADO DOS E.U.A.
EMBAIXADA DOS E.U.A. EM MOÇAMBIQUE
SERVIÇOS DE IMPRENSA E CULTURA
PROGRAMA LOCAL DE FINANCIAMENTO**

Título da Oportunidade de Financiamento: Programa Anual de Financiamento dos Serviços de Imprensa e Cultura da Embaixada dos E.U.A. em Moçambique

Número de CFDA: 19.040 – Programas de Diplomacia Pública para Moçambique

Inaugurado em: 1 de Outubro de 2015

Correio electrónico: maputopasgrants@state.gov

I. Descrição da Oportunidade de Financiamento

Os Serviços de Imprensa e Cultura da Embaixada dos E.U.A. em Moçambique têm a honra de solicitar propostas para financiamento no âmbito do programa de Financiamento de Diplomacia Pública da Embaixada dos E.U.A. Apela-se a uma leitura e a uma observância atenta de todas as instruções.

Finalidade do Financiamento: Os financiamentos locais destinam-se a pessoas singulares, organizações não-governamentais (ONG's), grupos de reflexão e instituições académicas empenhados em projectos que:

1. Reforçam a Aprendizagem da Língua Inglesa e o Acesso ao Ensino de Qualidade;
2. Incentivam o Empreendedorismo e o Crescimento Económico, com particular destaque no seio das mulheres;
3. Criam a capacidade de comunicação dos cidadãos, órgãos de comunicação social e governo moçambicanos; e,
4. Reforçam a ponte da compreensão mútua e visão partilhada entre os E.U.A. e Moçambique.

As propostas de financiamento locais devem ter uma relação com a cultura ou os valores americanos ou devem ser direccionados no sentido de promover a compreensão em Moçambique da cultura e sociedade americanas. As propostas devem ainda ter uma relação com uma ou mais das seguintes prioridades da Embaixada dos E.U.A.:

- 1. Reforçar as instituições democráticas para chegarem à governação responsável, transparente e eficaz:** Esta prioridade inclui programas e projectos que reforçam as instituições da sociedade civil e promovam a participação mais eficaz da sociedade civil na governação e os projectos que reforçam a capacidade dos órgãos de comunicação social. Essa vertente, pode ainda incluir projectos na área de educação cívica no seio da juventude. Os programas podem vir a tomar em consideração a eleição presidencial que realizar-se-á nos Estados Unidos da América durante o ano de 2016, todavia não precisam de estar ligados à eleição.

2. **Promover um ambiente de apoio ao crescimento económico, comércio e investimento mais inclusivos:** Esta prioridade inclui programas e projectos que se destinam a promover o crescimento económico alargado, incluindo os ligados ao empreendedorismo. Essa vertente, pode incluir projectos na área de melhoria do ambiente de negócios ou gestão de recursos naturais bem como os projectos que promovam os valores de empreendedorismo e negócios responsáveis para a juventude.
3. **Oferecer ao povo moçambicano as oportunidades, incluindo maior facilidade de acesso a serviços sociais básicos e melhoria da qualidade de vida:** Esta prioridade deverá incluir projectos destinados a melhorar o ensino e a formação de professores no sentido de assegurar uma formação tendo em vista uma melhor preparação dos jovens para ingressarem no mercado de trabalho e programas destinados a dar resposta a problemas de saúde pública e cuidados de saúde, sobretudo através da aposta na comunicação.

Normalmente, as actividades que são financiadas incluem, mas não se limitam à:

- projectos de formação em comunicação social;
- cursos de língua Inglesa;
- propostas para a expansão dos programas de intercâmbio E.U.A.-Moçambique;
- programas que reforcem as capacidades de comunicação dos sectores público e privado;
- projectos de serviço comunitário protagonizado por jovens que praticam processos democráticos e incentivam o voluntariado;
- projectos de educação cívica que promovam processos democráticos e direitos humanos;
- projectos de ensino que promovam o espírito crítico e postura empreendedora como um meio para contribuir para a sociedade;
- programas de liderança e educação juvenis;
- programas de artes e cultura;
- programação de rádio e televisão no apoio das prioridades estabelecidas;

Normalmente, as actividades que não são tipicamente financiadas incluem, mas não se limitam a:

- projectos sem um plano definido para sustentação da actividade ou monitoria dos resultados;
- prestação de serviços de assistência social;
- pagamento para concluir actividades iniciadas com outros fundos;
- projectos que contenham sinais de partidização/apoio a campanhas eleitorais de indivíduos ou de um único partido;
- viagens internacionais, excepto se justificado especificamente no âmbito do projecto;
- programas de intercâmbio de cidadãos dos E.U.A. com países estrangeiros;
- projectos que incluem taxas substanciais para a radiodifusão ou televisão; e,
- projectos que são principalmente concebidos para pagar vencimentos organizacionais ou para cobrir apenas os custos logísticos (por exemplo o arrendamento de salas/assentos, custos de lanches, etc.).

Informação contextual: Os Serviços de Imprensa e Cultura da Embaixada dos E.U.A. em Moçambique estão a solicitar propostas para financiamento locais que se enquadram nas áreas acima especificadas de pessoas singulares, organizações não-governamentais (ONG's), grupos

de reflexão e instituições académicas. Poderá recolher mais informação sobre a Embaixada dos E.U.A. em Moçambique e dos seus Serviços de Imprensa e Cultura na página de internet: <http://maputo.usembassy.gov>.

II. Informações sobre o Financiamento

Tipo de Instrumento de Financiamento: Contrato de Financiamento ou Cooperativa

Montante Mínimo de Financiamento para Pessoas Singulares: US\$500

Montante Máximo de Financiamento para Pessoas Singulares: US\$30,000

Normalmente, os montantes de financiamento situam-se entre os US\$3.000 e US\$10.000. Os Serviços de Imprensa e Cultura da Embaixada dos E.U.A em Moçambique reservam-se ao direito de conceder fundos inferiores ou superiores aos descritos por falta de candidatos com mérito ou em tais circunstâncias que entender ser no melhor interesse do Governo dos E.U.A.

Projecto e períodos orçamentais: Os projectos de financiamento nacionais deverão ser concluídos num período igual ou inferior a um ano. Os Serviços de Imprensa e Cultura apreciarão candidaturas para a continuidade da concessão financiadas no âmbito da sua atribuição de financiamento, para além do período orçamental inicial, numa base não competitiva, sujeito à disponibilidade de fundos, evolução satisfatória dos candidatos e a determinação de que a continuidade dos financiamentos seria no melhor interesse do Governo dos E.U.A.

III. Informações de elegibilidades: Irrestritas

Todos os sectores são incentivados a apresentar candidaturas: as organizações da sociedade civil empenhadas e organizadas, os representantes nacionais da sociedade civil, grupos de reflexão, organizações não-governamentais (ONG's), instituições académicas e pessoas singulares. Os candidatos são incentivados a facultar a comparticipação nos custos por parte de fontes adicionais de apoio às propostas de projectos; as candidaturas deverão explicar claramente outras fontes prováveis de financiamento ou participação em espécie.

IV. Apresentação das candidaturas e o prazo

As candidaturas poderão ser apresentadas aos Serviços de Imprensa e Cultura da Embaixada dos E.U.A em Moçambique no seguinte endereço electrónico: maputopasgrants@state.gov.

Serão também aceites as candidaturas em formato impresso e deverão ser entregues nos:

Serviços de Imprensa e Cultura,
Atenção: Proposta de Financiamento
Embaixada dos Estados Unidos da América
Maputo, Moçambique
Av. Kenneth Kaunda, 193
Caixa Postal, 783

As propostas são aceites numa base rotativa.

As candidaturas podem ser elaboradas em Inglês e Português; contudo, os contratos finais de financiamento serão celebrados em Inglês. Salienta-se que não garantimos a devolução de documentos originais; devem ser facultadas cópias, se adequado.

Os candidatos devem elaborar e apresentar um orçamento detalhado.

V. Processo de Análise e Selecção

Cada candidatura submetida no âmbito do presente anúncio será objecto de avaliação e classificação com base nos critérios de avaliação definidos abaixo. Os critérios destinam-se a avaliar a qualidade da proposta de projecto e determinar a probabilidade do seu sucesso. Os critérios são estritamente relacionados e são considerados como um todo na avaliação da qualidade global da proposta. As candidaturas serão objecto de análise com base na sua integralidade, coerência, clareza e atenção aos detalhes.

Os candidatos devem apresentar a descrição completa do projecto, incluindo a narrativa detalhada que define o plano de acção, descrevendo o âmbito de aplicação da proposta de intervenção e como será cumprida. A narrativa deve ser acompanhada por um orçamento detalhado que inclua todos os custos do programa indicando claramente a comparticipação da instituição proponente e ou participação em espécie.

Critérios de avaliação da candidatura:

Metas e Objectivos – O projecto é susceptível de proporcionar o máximo impacto no alcance dos resultados propostos. O projecto visa promover uma ou mais das prioridades dos Serviços de Imprensa e Cultura da Embaixada dos E.U.A. em Moçambique previamente definidas.

Pontos Fortes e Inovação – O candidato claramente descreve como a proposta concretizará as metas e os objectivos dentro do prazo proposto e articula uma estratégia ou plano inovadores.

Capacidade Organizacional – A organização / a pessoa singular que dispõe de habilidades demonstra a capacidade de desempenhar as actividades propostas.

Sustentabilidade – A organização demonstra um plano claro para actividade sustentável ou impacto da actividade após o período de concessão do financiamento.

Orçamento e Justificação do Orçamento – O orçamento e a justificação da narrativa são razoáveis face às actividades propostas e resultados antecipados e o plano de serviços é realístico.

VI. Administração do Financiamento

Editais do Financiamento: A atribuição do financiamento deve ser escrita, assinada, concedida e administrada pelo Responsável de Financiamento (GO). O Responsável de Financiamento (GO) é funcionário público do governo dos E.U.A., delegado a autoridade pelo Administrador de Contratação Pública do Departamento de Estado dos E.U.A. para redigir, conceder e administrar os financiamentos. O contrato de concessão de assistência é um documento de autorização e será fornecido ao beneficiário. As organizações cujas propostas não serão financiadas serão igualmente comunicadas.

Prazo Previsto para o Financiamento: As propostas são aceites numa base rotativa. Os candidatos devem esperar para serem notificados da decisão no prazo de 30 dias após a apresentação da candidatura.

Exigências de Relatório: Todos os financiamentos concedidos no âmbito do presente anúncio requererão o programa e relatório financeiro numa frequência especificada no contrato do financiamento. O desembolso de fundos poder vir a ter um vínculo com a apresentação desses relatórios nos prazos adequados. Todos os demais detalhes relativos à administração do financiamento serão especificados no contrato de financiamento.