

Small Grants Program (Programme pour le Financement de Petits Projets)
Bureau des Affaires Publiques
Ambassade Américaine à Nouakchott
Contact: pasnouakchott@state.gov
Tel: 45 25 26 60-4774

FORMULAIRE DE DEMANDE

Nom du projet :

Montant demandé (en Dollars):

Nom de l'Organisation:

Address, Numéro de Telephone, numéro de Fax et E-mail Adresse de l'organisation:

Description brève de votre organisation:

- Date d'obtention de votre Autorisation :
- Nombre d'employées et des volontaires dans votre organisation :
- Domaine d'activités de votre organisation (s'il vous plaît, ajouter en pièce jointe votre autorisation)

Quels sont les projets que vous avez déjà réalisés et comment avez-vous obtenu le financement ?

Avez-vous déjà obtenu un financement de l'Ambassade des USA ?

-S'il vous plaît fournissez une liste de ces projets en indiquant l'année et le montant du financement qu'ils ont obtenu.

Avez-vous une expérience dans le domaine d'expertise du projet actuel que vous nous proposez ? S'il vous plaît présenter une description détaillée des projets mis en œuvre par votre organisation dans le domaine couvert par la proposition actuelle.

Nom du Directeur de projet et ses qualifications:

-Veuillez joindre le CV du directeur de projet et des principaux acteurs engagés dans ce projet :

Objectif du projet:

- Quels sont les objectifs spécifiques et mesurables que vous essayez d'atteindre à la fin du projet?
- Quels sont les indicateurs que vous allez utiliser pour savoir si les objectifs ont été atteints? Comment les résultats seront déterminés ?

Groupe cible du projet:

-Le nombre de personnes ciblées dans ce projet et leurs critères de sélection.

Justification du projet:

Quels sont les problèmes spécifiques que ce projet essaye de résoudre et pourquoi cela est important dans votre région (région, ville, etc.)

Durée du projet – nombre de mois ou précisez les dates exactes de lancement et de clôture du projet

Description détaillée des activités du projet:

-Quelles mesures concrètes comptez-vous prendre afin d'atteindre les objectifs du projet? Expliquer comment chaque action entreprise pour la réalisation de ces objectifs (ne pas limiter la description à un plan ou un calendrier des activités).

-Quels sont les obstacles à transcender pour réaliser ces objectifs?

-Quels sont les résultats visés, y compris l'impact attendu sur les groupes cibles.

Quels sont les objectifs à long terme de votre projet?

-Si le projet doit continuer après ce financement, la proposition doit contenir une explication très détaillée de la façon dont l'organisation va financer les activités à venir pour la continuité du projet.

-Quels sont les autres partenaires à ce projet, et quel est leur rôle et leur implication?

Attachez un Budget détaillé

S'il vous plaît ne pas inclure des montants forfaitaires, chaque ligne budgétaire devra être clairement défini. Vous devez inclure vos lignes de dépenses et les taux. Si la proposition sollicite un financement pour payer un service ou acheter un équipement, la demande doit comprendre trois devis estimatifs du fournisseur de services ou de l'équipement.

Les thèmes: SVP, choisissez un seul thème

- Leadership des jeunes au sein de la Société Civile
- Diplomacie Sportive
- Renforcement des capacités des femmes et des jeunes filles

Fund: Maximum \$5000

Délais: Mardi 30 Avril, 2013 à 17h

Signature du Participant_____

Organisation _____

Position_____

Date_____