

**AMBASSADE DES ETATS-UNIS D'AMERIQUE**  
**FONDS SPECIAL D'AUTO-ASSISTANCE DE L'AMBASSADEUR**  
**FORMULAIRE DE DEMANDE DE FINANCEMENT DE PROJET**

**À l'attention du Coordinateur de l'Auto-assistance**

310 Avenue des Aviateurs, Kinshasa/Gombe, Rép. Démocratique du Congo

Tél: (243) 81 556 0151 ext.2144

**Notice**

**Ce formulaire est distribué gratuitement par l'Ambassade des Etats-Unis d'Amérique. En aucun cas ne peut-il être vendu. Il peut être photocopié librement. Une copie électronique sera envoyée à tout demandeur sur simple demande au numéro ci-dessus. Vous pouvez ajouter librement d'autres feuilles, si vous en avez besoin, à ce formulaire. L'Ambassade accepte aussi les demandes rédigées sans formulaire, à condition qu'elles contiennent les éléments demandés ci-dessus. Toute personne cherchant à vendre ce formulaire ou à s'en servir pour obtenir quelque avantage personnel en espèces ou en nature est passible d'être traduite en justice.**

**Critères**

Les projets doivent:

- (a) émaner de la communauté locale, conjuguer ses énergies, et promouvoir son autonomie ;
- (b) améliorer les conditions socio-économiques de base ;
- (c) comporter des activités concrètes à impact élevé et à exécution rapide (< 12 mois) ;
- (d) bénéficier à un nombre important de personnes ;
- (e) correspondre aux capacités de la communauté quant à leur maintien à court et à long terme ;
- (c) comporter une contribution locale importante en espèces, en nature, ou en main-d'œuvre ;
- (f) facultativement, contribuer aux activités coopératives autosuffisantes ou génératrices de revenus.

Les projets qui comportent des activités religieuses ou militaires, ou qui touchent aux prisons ou à la police ne peuvent pas être acceptés.

Les projets retenus seront par exemple :

- (a) ceux qui concernent l'accès à l'eau (puits, citernes,...) ou l'assainissement (latrines, égouts,...);
- (b) ceux qui portent un secours durable à un groupe vulnérable (orphelins, jeunes, vieux, veuves, enfants, filles-mères, victimes de conflit, de tortures, de violence...);
- (c) ceux qui donnent un emploi temporaire dans la réhabilitation des infrastructures (routière, fluviale ; reforestation, conservation des sols, irrigation etc.) aux chômeurs dans les zones dévastées par la guerre ou en récession due aux effets de la guerre.

Les organisations dont les projets remplissent ces qualifications sont invitées à compléter ce formulaire et à le retourner à l'Ambassade. Les demandes sont acceptées d'avril à novembre. La sélection des projets a lieu normalement entre septembre et novembre. Veuillez noter qu'à cause du grand nombre de demandes reçues, nous ne vous contacterons que lorsque la sélection aura été faite, sauf si nous avons besoin d'informations supplémentaires de votre part. Le niveau normal de financement est de 2.000\$ à 10.000\$, parfois moins ou plus.

**Association/organisation/groupe demandant le financement**

**Nom de l'association:** \_\_\_\_\_

Année de création: \_\_\_\_\_ Nombre de membres: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

**Personne à contacter (1) :** \_\_\_\_\_

Fonction au sein de l'organisation: \_\_\_\_\_

N° de tél: \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_

**Personne à contacter (2) :** \_\_\_\_\_

Fonction au sein de l'organisation: \_\_\_\_\_

N° de tél: \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_

Votre organisation a-t-elle déjà reçu des subventions d'auto-assistance de l'Ambassade des Etats-Unis? Oui/Non Année(s): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Veillez dresser une liste d'autres activités entreprises par votre organisation:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Programme d'activités pour lesquelles le financement est sollicité**

**Description des activités** (y compris par exemple : (1) site (2) objectifs (3) activités (4) calendrier (5) qui fait quoi)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Bénéficiaires directs et indirects du projet** (qui sont-ils, combien sont-ils, comment ce projet va-t-il contribuer à leur développement et à leur autosuffisance?):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Si le projet comprend des activités génératrices** de revenus, comment les activités futures seront-elles financées ? Comment les responsabilités et la gestion seront-elles réparties entre les bénéficiaires ? Comment les revenus seront-ils distribués/utilisés/réinvestis ?

*(Note : cette question ne s'applique qu'aux projets comprenant des activités génératrices de revenus)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### **Budget des activités**

Veillez dresser un budget détaillé des éléments nécessaires à la réalisation des activités décrites ci-dessus, en séparant : (a) la justification de la contribution demandée à l'Ambassade, (b) l'évaluation de la contribution de la communauté, et (c) s'il y a lieu, l'évaluation de la contribution de tierces parties. Indiquez la quantité et le coût estimatif de chaque article. Si possible, annexe des factures pro forma des fournisseurs pour les achats envisagés. *S'il y a lieu, l'Ambassade portera sa préférence sur les demandes utilisant des articles de fabrication américaine.* Ne pas inclure de frais de douanes ou autres taxes, car les achats dans le cadre de l'auto-assistance en sont exonérés.

**Contribution de l'Ambassade** (*annexe une page si nécessaire*):

