

Formulário de Inscrição

Informações de Contato

1. Nome da pessoa para contato sobre o financiamento:
2. Endereço para correspondência (com CEP):
3. Telefone(s):
4. E-mail:
5. Nome do programa de intercâmbio dos EUA do qual participou:
6. Data de participação no programa:
7. Você está cadastrado no site State Alumni?
() SIM () NÃO

Outros Intercambistas Participantes (pelo menos dois intercambistas do Governo dos EUA devem participar do projeto)

8. Nome	9. Programa	10. Ano de participação	11. E-mail	12. Registrado no State Alumni?

Informações Básicas do Projeto

13. Título do projeto:
14. Tipo de Projeto (marque um):
() Desenvolvimento Econômico () Inclusão Social () Empoderamento de Jovens e Mulheres
15. Síntese do projeto (máximo 5 linhas):
16. Valor do financiamento solicitado (valor de até 8 mil dólares a ser concedido em reais brasileiros)
17. Número de não-intercambistas que o projeto irá envolver e descrição dos participantes não-intercambistas no projeto

18. Cidade(s) e/ou regiões onde o projeto será realizado

--

Questões Específicas do Projeto

19. Descrição do projeto, metas e objetivos.

Favor providenciar uma descrição narrativa de seu projeto incluindo:

- A. *Metas do projeto*
- B. *Instituições parceiras*
- C. *Sustentabilidade do projeto*
- D. *Avaliação do projeto*

Sinta-se à vontade para aumentar o número de páginas, mas limite a descrição do projeto ao máximo de três páginas digitadas com tamanho de fonte não inferior a 10.

20. Cronograma do projeto.

Apresente etapas para todo o projeto, com datas aproximadas de início e término para cada etapa.

21. Orçamento do projeto.

Preencha o formulário de orçamento abaixo. Todas as solicitações devem incluir pelo menos alguma divisão de custo, como espaço doado para evento (com valor estimado de aluguel do espaço para um evento único), horas dos funcionários do projeto (isto é, se uma instituição parceira for remunerar alguém para trabalhar no projeto, inclua o valor das horas a serem pagas a essa pessoa, ou para o caso de trabalho voluntário, inclua o valor estimado), etc.

Observe que NÃO são permitidos os seguintes custos: viagens internacionais, sites separados do site State Alumni, salários, refeições/alimentação não justificadas, entretenimento, despesas gerais administrativas (ou seja, aluguel de escritório, serviços públicos de escritório, etc., embora sejam permitidos os custos de aluguel de espaço/equipamentos para um evento, por exemplo uma conferência). Consulte também os termos e condições padrão do Departamento de Estado dos EUA para doações governamentais no exterior para obter mais informações sobre os custos permitidos, etc.

Descreva cada item do orçamento em detalhes. Observe que, embora o orçamento seja solicitado em dólares americanos, todos os financiamentos serão concedidos no valor equivalente em reais brasileiros de acordo com as taxas de câmbio do momento. Os orçamentos não podem exceder US\$ 7 mil.

Descrição do item	Valor solicitado ao Programa de Financiamento de Pequenos Projetos de Intercambistas (em dólares americanos)	Valor da divisão de custos (em dólares americanos)
TOTAL		

Data

IMPORTANTE:

Por favor envie este formulário para a Assistente Cultural Roberta Pope, no endereço de e-mail: poperc@state.gov