



**Consulado dos Estados Unidos da América
Rio de Janeiro, Brasil
Comunicado do RH N°: 02/2015
Data: Maio 15, 2015**

Para: Todos os interessados

Assunto: Cargo – Líder de Equipe de Manutenção (2 vagas)

Nota: Todos os candidatos devem ter as licenças de trabalho e / ou residência exigidas no momento da candidatura para serem considerados elegíveis. A Missão não se responsabiliza em obter permissão de trabalho a nenhum candidato.

Posição: Líder de Equipe de Manutenção –
PNs#: C52-1210-655 and C52-
1210-651 - FSN-5/FP-9*

Início do recebimento de currículos: Sexta-feira, Maio 15, 2015

Último dia para receber currículos: Sexta-feira, Maio 29, 2015

Jornada de trabalho: 40 horas semanais

Grade salarial: FSN-5 R\$34.036,00 a R\$42.546,00
ao ano **

*Estas vagas estão sendo anunciadas em seu grau máximo.

** O grau e salário serão determinados de acordo com as qualificações do candidato.

O Consulado Geral dos Estados Unidos da América no Rio de Janeiro procura dois profissionais para trabalhar no Departamento de Manutenção.

Descrição Funcional Resumida:

O encarregado dessa função lidera uma equipe de profissionais de manutenção multi-qualificados que realizam trabalhos nas áreas de hidráulica, elétrica, marcenaria, pintura, alvenaria e refrigeração. O encarregado também é

responsável pela atribuição, coordenação e programação de trabalho para a equipe.

Uma cópia da descrição do cargo e a listagem completa de todos os deveres e responsabilidades está disponível no Departamento de Recursos Humanos.

Requisitos Básicos:

Itens 1-5 são requerimentos necessários.

Nota:

Os candidatos devem descrever detalhadamente todos os critérios de seleção listados abaixo em seus currículos. A falta destas informações irá desqualificar a aplicação do candidato.

1. Educação

- Segundo grau completo é necessário.
- Curso Técnico completo em hidráulica, marcenaria, refrigeração, alvenaria, pintura ou elétrica oferecido pelo SENAI, SENAC ou uma instituição de ensino equivalente é necessário.

2. Experiência profissional

Experiência como técnico ou profissional qualificado e certificado é necessário. Incluindo experiência de trabalho em equipe com pelo menos cinco profissionais.

3. Idiomas

- Nível 1 (rudimentar) em inglês é necessário.
- Nível 3 (conhecimento prático satisfatório) em português é necessário.

4. Conhecimentos

Conhecimento dos códigos locais brasileiro para procedimentos de instalação e reparo, e os regulamentos de segurança e prática é necessário.

5. Aptidões e Habilidades

- Capacidade de trabalhar sem supervisão direta ou instruções é necessária.
- Habilidade para instruir outros profissionais, prestar serviço de qualidade e cumprir com prazos é necessário.
- Habilidade para trabalhar com diagramas, planos, especificações, projetos, catálogos e manuais técnicos é necessário.
- Habilidade de diagnosticar em várias áreas é necessário.
- Carteira de motorista B válida para dirigir no Brasil é necessário.

Critérios de seleção adicionais:

1. A Administração irá considerar nepotismo/conflito de interesses, orçamento, continuidade e status de residência na determinação de uma candidatura bem sucedida.
2. Os funcionários que se encontram dentro do período probatório não estão aptos a candidatar-se.
3. Os funcionários que tiveram seu desempenho avaliado como Insatisfatório ou com Necessidades de Melhoria em sua mais recente Avaliação de desempenho não estão aptos a candidatar-se.
4. Os funcionários da missão somente podem se candidatar a cargos iguais ou acima do seu grau atual.

Para se candidatar

Interessados devem enviar o currículo para:

Email: **riorecruitment@state.gov** com o título da vaga “**Líder de Equipe de Manutenção**”.

Ponto de Contato

Departamento de Recursos Humanos – Daisy Barbosa

Endereço: Avenida Presidente Wilson, 147 – Castelo – Rio de Janeiro – RJ - 20030-020

Telefone: 21 3823-2608 / Fax: 21 3823-2600

PRAZO FINAL PARA O RECEBIMENTO DE CURRÍCULOS: Sexta-feira, Maio 29, 2015

A Missão Diplomática dos Estados Unidos no Brasil provê oportunidades iguais e tratamento justo e equitativo em emprego a todos, sem preconceito de raça, cor, religião, sexo, nacionalidade, idade, deficiência, afiliação política, estado civil ou orientação sexual. O Departamento de Estado também luta pra conseguir igualdade de oportunidades de emprego em todas as operações de pessoal através de programas contínuos de aumento da diversidade.

O procedimento de queixas de EEO (Igualdade de Oportunidades de Emprego) não está disponível para indivíduos que acreditam que tiveram negada a igualdade de oportunidade baseado em seu estado civil ou afiliação política. Os indivíduos com tais queixas devem se valer dos mecanismos de queixas apropriados, soluções para práticas de pessoal proibidas e/ou tribunais para dirimí-las.

Minutado: RH/D. Barbosa

Aprovado: CDRH/G. Weech-House; MAN/N. Swanson