



UNITED STATES CONSULATE GENERAL
RIO DE JANEIRO, BRAZIL

**Management Notice No. 11-075
November 4, 2011**

PARA: TODOS OS INTERESSADOS
DE: MGMT OFFICER – PATTI HOFFMAN
ASSUNTO: CARREGADOR DE CAMINHÃO/MOTORISTA

O Consulado Geral dos Estados Unidos da América no Rio de Janeiro procura um Carregador de Caminhão para trabalhar no Depósito.

Início de recebimento de currículos: Sexta-feira, 4 de novembro de 2011
Último dia para receber currículos: Sexta-feira, 18 de novembro de 2011
Data prevista para admissão: Imediatamente após o processo de seleção
Jornada de trabalho: Horário integral, 40 horas semanais
Grade salarial: FSN-2
Salário: R\$16.192 p/a

DESCRIÇÃO FUNCIONAL RESUMIDA

O titular da posição carregará e descarregará caminhões com propriedades do Governo Americano, entrando ou saindo do depósito. O titular estocará os itens em prateleiras, mantendo os itens limpos, cobertos e organizados além de movimentar os itens dentro do prédio do Consulado Geral e/ou dos apartamentos alugados pelo Consulado. O titular será responsável por manter o Depósito limpo. O titular ajudará a organizar os lotes dos itens que irão para leilão, e ajudará os guardas durante os dias das visitas públicas e do leilão. O titular dirigirá o caminhão do Depósito sempre que for necessário.

REQUISITOS BÁSICOS PRINCIPAIS

- **Educação:** Exige-se ensino fundamental para que o titular possa ler e entender ordens de serviço, regulamentos e providências.
- **Experiência Profissional:** Experiência progressiva em serviços manuais como mudanças, carregar e descarregar caminhões com artigos pesados, ou experiência em montar e desmontar móveis, aparelhos eletro domésticos, etc. Experiência como motorista.

- **Idiomas:** Nível 2 (conhecimento limitado lido e falado) em Portugues.
- **Conhecimentos:** Conhecimento de procedimentos de segurança do trabalho em questão, e práticas operacionais eficientes, dentro de normas de segurança.
- **Aptidões e habilidades:** Exige-se algum conhecimento de montagem e desmontagem de mobílias e equipamentos. Exige-se **Carteira de Motorista, Tipo "C"**.

Os interessados devem enviar seu currículo para:

Ana-Maria C. De Miranda
Seção de Recursos Humanos
Av. Presidente Wilson, 147
Castelo, Rio de Janeiro, RJ
20030-020
Fax: (21) 3823-2608 – **OU, POR E-MAIL, para:**

riorecruitment@state.gov

(favor citar o nome da vaga)

PRAZO PARA O RECEBIMENTO DE CURRÍCULOS:
Sexta-Feira, dia 18 de novembro de 2011

RH: amcm
Aprovado: GSO/ALoh